

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

NZOZ WIGOR SP. Z O.O.

Spis treści:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

Rozdział 2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem podmiotu leczniczego;

Rozdział 3. Katalog zachowań zabronionych

Rozdział 4. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego oraz osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń i informowanie odpowiednich instytucji;

Rozdział 5. Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie członków personelu do ich stosowania;

Rozdział 6. Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania;

Rozdział 7. Zasady korzystania z urządzeń elektrycznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie;

Rozdział 8. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy;

Rozdział 9. Zasady ochrony wizerunku małoletniego;

Rozdział 10. Postanowienia końcowe.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Standardy Ochrony Małoletnich w NZOZ WIGOR SP Z O. O (dalej :Wigor Łowicz) zostały opracowane w związku z obowiązkami prawnymi nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczości na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
2. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
 - a) Krzywdzeniu małoletniego – należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karnego (w tym czynu nieobyczajnego) na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu lub przez zagrożenie dobra małoletniego w tym jego zaniedbywanie,
 - b) Małoletnim – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia;
 - c) Kierownictwie- należy przez to rozumieć kierownika podmiotu leczniczego, jego zastępców, pełnomocników oraz wszystkie osoby mające uprawnienia decyzyjne w podmiocie leczniczym, niezależnie od nazwy ich funkcji;
 - d) Personelu – należy przez to rozumieć wszystkie osoby zatrudnione, współpracujące lub świadczące usługi w Wigor Łowicz które biorą udział w udzielaniu świadczeń zdrowotnych małoletnim lub mogą mieć kontakt z małoletnim bądź uczennica w procedurze zatrudnienia, niezależnie od wykonywanego zawodu i podstawy prawnej udzielania świadczeń zdrowotnych lub wykonywania obowiązków służbowych
 - e) Standardach – należy przez to rozumieć niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich;
 - f) Zatrudnieniu – należy przez to rozumieć nawiązanie współpracy z jakąkolwiek osobą na podstawie umowy o pracę, powołania, mianowania lub umowy cywilnoprawnej (w tym kontraktowej)
1. Obowiązek przestrzegania standardów ma każdy członek personelu oraz kierownictwo podmiotu leczniczego.
2. Dla potrzeb przeciwdziałania krzywdzeniu małoletnich, personel i kierownictwo podejmuje działania określone standardami również w sytuacji zaobserwowania lub powzięcia informacji o krzywdzeniu małoletniego przez dorosłe osoby trzecie lub przez innych małoletnich.
3. Za wdrożenie, monitorowanie przestrzegania, ocenę realizacji standardów oraz inne zadania określone w standardach odpowiedzialny jest kierownik podmiotu leczniczego.
4. Kierownik podmiotu leczniczego powierza zadania, o których mowa w standardzie 5 p. Beacie Pokrop

5. Przed zatrudnieniem jakiegokolwiek osoby, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy uzyskać informacje z rejestru sprawców przestępstw na tle seksualnym dotycząca tego, czy dana osoba figuruje w tym rejestrze.
6. Przed zatrudnieniem osoby, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy zobowiązać ją do dostarczenia aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego w art. 189 a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
7. W przypadku zatrudnienia cudzoziemca, należy przeprowadzić jego weryfikację pod kątem figurowania w rejestrach karalności państwa pochodzenia lub państwa, w którym osoba ta osoba zamieszkiwała, w zakresie przestępstw wskazanych w standardzie 8 lub odpowiadających im czynów zabronionych, sankcjonowanych prawem danego państwa. Kierownik podmiotu leczniczego uprawniony jest ponadto do zobowiązywania cudzoziemca do złożenia odpowiedniego oświadczenia o niekaralności.
8. Zatrudnić w Wigor Łowicz mogą wyłącznie te osoby które nie figurują w rejestrze spraw przestępstw na tle seksualnym i które dostarczyły aktualne zaświadczenie z krajowego rejestru karnego potwierdzające że nie były skazane za przestępstwa, których mowa w standardzie 8.
9. Każdy członek personelu ma obowiązek zapoznania się ze standardami. Potwierdzeniem zapoznania się ze standardami przez członka personelu jest złożenie przez niego oświadczenia wzór którego stanowi załącznik nr 1 do standardów.
10. Kierownik podmiotu leczniczego co najmniej rok do roku w grudniu:
 - a) Dokonuje przeglądu Rejestru Sprawców przestępstw na tle seksualnym, ustalając czy członek personelu, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w podmiocie leczniczym nie został wpisany do tego rejestru;
 - b) Odbiera oświadczenia od członka personelu, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w podmiocie leczniczym, o tym, że nie został on wpisany do krajowego rejestru karnego w zakresie przestępstw określonych w standardzie 8 oraz że nie toczy się wobec niego postępowanie przygotowawcze lub sadowe dotyczące tych przestępstw.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do standardów.

1. W przypadku powzięcia informacji o:

- a) Wszczęciu lub prowadzeniu wobec członka personelu postępowania karnego o przestępstwa określone w standardzie 8 kierownik podmiotu leczniczego niezwłocznie odsuwa takiego członka od wszelkich form kontaktu z małoletnimi;
- b) Skazaniu członka personelu za przestępstwo lub przestępstwa określone w standardzie 8, kierownik podmiotu leczniczego niezwłocznie rozwiązuje z nim umowę będącą podstawą zatrudnienia lub odwołuje go ze stanowiska.

Rozdział 2

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem

1. Podstawowa zasada czynności podejmowanych przez personel oraz kierownictwo Wigor Łowicz w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra.
2. Członkowie personelu oraz kierownictwo:
 - a) Traktują małoletnich z szacunkiem zachowując w kontakcie z małoletnim spokój i cierpliwość, a także okazują zrozumienie dla ich trudności problemów i potrzeb;
 - b) Dbają o przestrzeganie ich praw pacjenta;
 - c) Respektują ich prawo do opieki ze strony przedstawicieli ustawowych bądź opiekunów faktycznych ;
 - d) W miarę możliwości tłumacza im podejmowane działania oraz dążą do uzyskania aprobaty na udzielane świadczenia zdrowotne;
 - e) Dają możliwość wyrażania przez małoletniego swojego zdania oraz zapewniają małoletniemu prawo do bycia wysłuchanym
1. Każda osoba zatrudniona w podmiocie leczniczym, która ma świadomość iż małoletni doznał znęcania fizycznego psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności taktu w kontaktach z małoletnim.
2. Jeżeli małoletni swoim postępowaniem dąży do nawiązania z członkiem personelu kontaktu fizycznego o potencjalnym niestosownym bądź nieadekwatnym charakterze, personel podejmuje odpowiednie, stanowcze działania, wyjaśniające z wyczuciem małoletniemu konieczności zachowania granic strefy osobistej.
3. Na badanie małoletniego pacjenta należy uzyskać zgodę osoby uprawnionej według przepisów prawa polskiego z zastrzeżeniem sytuacji nagłych.
4. Badanie małoletniego należy wykonać w obecności przedstawiciela ustawowego, opiekuna faktycznego a gry to nie jest możliwe w obecności osoby z personelu.

5. Badanie małego może łączyć się z koniecznością rozebrania pacjenta oglądania go dotykania lub penetracji jam ciała wyłącznie w sytuacji mających uzasadnienie medyczne.
6. Podczas badania okolic intymnych lub badan połączonych z potrzebą penetracji jam ciała należy zachować szczególny takt i umiar, tłumacząc w miarę możliwości najpierw potrzebę wykonywania takich badań i ich planowany przebieg zarówno małowiemu pacjentowi jak i obecnemu przy badaniu przedstawicielowi ustawowemu albo opiekunowi faktycznemu.
7. Podczas badania małowiemu pacjenta należy zapewnić mu intymność adekwatna do jego wieku potrzeb i oczekiwań
8. W miarę możliwości kadrowych badania małowiemu pacjenta które ingeruje w jego strefę intymną dokonuje członek personelu tej samej płci.
9. Członkowie personelu zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małowiemych

Rozdział 3

Katalog zachowań zabronionych

10. Zabrania się stosowania jakiegokolwiek formy lub postaci przemocy wobec małowiemych (zarówno przemocy fizycznej jak i werbalnej) polegającej w szczególności na stosowaniu kontaktu fizycznego o charakterze agresywnym, krytyki lub obraźliwego bądź dyskryminującego zachowania.
11. Zabrania się dotykania małowiemych w sposób który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany lub który wykracza poza uzasadnioną potrzebę medyczną.
12. Zabrania się prezentowania małowiemym treści o charakterze erotycznym pornograficznym bądź przemocowym.
13. Zabrania się wyśmiewania małowiemych poniżania ich lub etykietowania
14. Kontakt fizyczny z małowiemym nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany wiązać się z jakakolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy lub autorytetu
15. Personel nie może kontaktować się bezpośrednio z małowiemym z pominięciem jego przedstawiciela ustawowego.
16. Personel nie może nawiązać kontaktów z małowiemym w innej niż przewidziana udzielaniem świadczeń zdrowotnych w formie w szczególności poprzez zapraszanie albo przyjmowanie zaproszeń od małowiemych w mediach społecznościowych komunikatorach lub za pośrednictwem innych prywatnych form kontaktu.

Rozdział 4

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego oraz osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń i informowanie odpowiednich instytucji

17. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji o:
- a) Sytuacji przemocy bądź wykorzystania małoletniego – każdy członek personelu lub kierownictwa jest zobowiązany do natychmiastowej reakcji, zmierzającej do powstrzymania zachowania niedozwolonych i zapewnienia ochrony małoletniemu.
 - b) Zachowania rodzące podejrzenie przemocy bądź wykorzystania małoletniego – każdy członek personelu lub kierownictwa jest zobowiązany do zgłoszenia ich kierownikowi podmiotu leczniczego;
 - c) Naruszenia standardów – każdy członek personelu lub kierownictwa jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia podejrzenia naruszeń kierownikowi podmiotu leczniczego.
1. Podejrzenie naruszenia standardów, w szczególności poprzez krzywdzenie małoletnich, można zgłaszać Beacie Pokrop lub na adres mailowy wigor.lowicz@gmail.com
 2. Kierownik podmiotu leczniczego dąży do niezwłocznego wyjaśnienia spraw zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez członka personelu, podejmując wszelkie niezbędne działania. Podejmowane działania kierownik podmiotu leczniczego dokumentuje.
 3. W przypadku gdy zgłoszono podejrzenie krzywdzenia małoletniego przez członka personelu, członek ten zostaje natychmiast odsunięty od wszelkich form kontaktu z małoletnim do czasu wyjaśnienia sprawy.
 4. W przypadku zaobserwowania, że przedstawiciel ustawowy małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo, stosuje przemoc wobec małoletniego bądź godzi się na jej stosowanie lub w inny sposób krzywdzący małoletniego sobie nie radzi należy podjąć działania adekwatne do sytuacji.
 5. W sytuacji opisanej w standardzie 36 w przypadku:
 - a) Ubóstwa można porozmawiać z przedstawicielem ustawowym małoletniego i poinformować go o możliwościach wsparcia w szczególności o ośrodkach pomocy społecznej
 - b) Zaniedbania można poinformować o możliwości wsparcia psychologicznego w szczególności o telefonach zaufania poradniach oraz specjalistach którzy przyjmują na terenie danego powiatu,
 - c) Przemocy –można wszcząć procedurę niebieskiej karty.

1. W przypadku gdy z rozmowy z przedstawicielem ustawowym wynika, że nie jest on zainteresowany pomocą małoletniemu, ignoruje zdarzenia bądź stan psychofizyczny małoletniego lub w inny sposób nie wspiera małoletniego który doświadczył krzywdzenia, kierownik podmiotu leczniczego sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego. Z wniosku sporządza się notatkę.
2. W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego są zagrożone lub gdy istnieje uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa na małoletnim, kierownik podmiotu leczniczego sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowej policji lub prokuratury. Z zawiadomienia sporządza się notatkę.
3. W miejscu udzielenia świadczeń zdrowotnych w przestrzeni dostępnej dla pacjentów wywiesza się informacje o ogólnopolskim telefonie pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwami oraz przemocy w rodzinie:
 - a) Ogólnopolski telefon dla osób pokrzywdzonych przestępstwem +48 222 309 900
 - b) Ogólnopolskie pogotowie dla ofiar przemocy w rodzinie „niebieska linia” 800 120 002
 - c) Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży 116 111

Rozdział 5

Zasady aktualizacji standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie członków personelu do ich stosowania

1. Kierownik podmiotu leczniczego nie rzadziej niż co dwa lata dokonuje przeglądu standardów w celu ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy udokumentować.
2. Członkowie personelu, małoletni lub ich przedstawiciele ustawowi mogą przekazać swoje uwagi do standardów do kierownika podmiotu leczniczego.
3. Kierownik podmiotu leczniczego może sprawdzać znajomość standardów wśród personelu oraz organizować szkolenia z zakresu standardów.

Rozdział 6

Zasady udostępniania rodzicom albo opiekuna prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zapoznawania się z nimi i ich stosowania.

4. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym dla naszych pacjentów.
 - a) W recepcji

b) Na stronie internetowej podmiotu leczniczego pod adresem nzozwigor.pl

45. Każdy małoletni lub przedstawiciel ustawowy małoletniego może otrzymać kopie standardów dostępnych w recepcji do wglądu.

46. W oparciu o standardy opracowano ich wersje skrócone, zawierająca informacje istotne dla małoletnich. Skrócona wersja standardów dla małoletnich zawiera załącznik 3.

Rozdział 7

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

47. Podmiot leczniczy zapewnia dostęp do sieci Internet.

48. Dostęp do sieci Internet jest zabezpieczony hasłem oraz tak skonfigurowany, że uniemożliwia wchodzenie na strony:

- a) o treści pornograficznej lub erotycznej
- b) przedstawiające obrazy przemocy lub okrucieństwa wobec innych ludzi lub zwierząt
- c) witryny hazardowe;
- d) niemodyfikowane pokoje czatu.

Rozdział 8

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy

49. Po ujawnieniu krzywdzenia małoletniego, kierownik podmiotu leczniczego ustala plan jego wsparcia wraz z jego przedstawicielem ustawowym, o ile to nie przedstawiciel dopuszcza się krzywdy wg schematu interwencji załącznik nr 4 i 5

Rozdział 9

Zasady ochrony wizerunku małoletniego

51. Wizerunek małoletniego podlega ochronie.

52. Upublicznianie wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego tego małoletniego.

53. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczne wydarzenie, zgoda przedstawiciela ustawowego nie jest wymagana.

54. Wizerunek małoletniego utrwalona za pomocą kamer przemysłowych służących do rejestracji dźwięku lub obrazu na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa osobom i mieniu znajdującym się w podmiocie leczniczym nie podlega upublicznieniu i nie wymaga zgody przedstawiciela ustawowego małoletniego do utrwalenia jego wizerunku. Wykorzystanie utrwalonych w ten sposób materiałów ograniczone jest wyłącznie do pierwotnie określonych dla ich rejestracji celów.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

55. Standardy względem osób zatrudnionych w NZOZ WIGOR mają moc regulacji wewnętrznych, do przestrzegania których są oni zobowiązani.

56. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia. Ogłoszenie standardów odbywa się poprzez ich opublikowanie w formie określonej w standardzie 44.

57. Kierownik podmiotu leczniczego uprawniony jest do dokonywania zmian standardów. Zmienione standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia w sposób określonym w standardzie 44.

Oświadczenie
o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich w NZOZ WIGOR Sp. z o o

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że zapoznałem/am się ze Standardami Ochrony Małoletnich w NZOZ WIGOR Sp. z o o oraz zobowiązuję się do ich stosowania i przestrzegania.

Podpis

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany, legitymująca/y się nr PESEL

Oświadczam, że:

- 1) Nie byłem skazany za przestępstwo lub przestępstwa określone w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
- 2) Nie toczy się przeciwko mnie postępowanie przygotowawcze lub sądowe dotyczące przestępstw wskazanych w pkt 1)

Podpis

PROCEDURA
podejmowanie interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego

Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez osoby trzecie

np. pracownicy, osoby przebywające na terenie placówki, oraz inne osoby, które mają kontakt z dzieckiem

W przypadku podejrzenia, że dziecko:

<p>doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie. 2. Powiadom rodzica/opiekuna dziecka. 3. Zawiadom policję pod nr 112 lub 997 4. Powiadom przełożonego. 	<p>pokrzywdzone jest innymi typami przestępstw:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie. 2. Powiadom rodzica/opiekuna dziecka o podejrzeniu oraz przełożonego. 3. Poinformuj na piśmie policję lub prokuraturę, składając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa.
<p>Doznaje innej formy krzywdzenia, niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę (np. doświadcza jednorazowo innej przemocy fizycznej np. klapsy, popychanie lub przemocy psychicznej np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby naruszającej jego godność. 2. Zgłoś zdarzenie przełożonemu i rodzicowi/opiekunowi dziecka. 3. Zwróć uwagę osobie, która przekracza granice dziecka, mówiąc np. „ <i>W tej placówce mamy zasadę, że życzliwie traktujemy dzieci i obowiązują to wszystkich dorosłych.</i>” 	

Karta Interwencji

Imię i nazwisko małoletniego pacjenta		
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)		
Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia (imię i nazwisko, stanowisko lub pokrewieństwo)		
Opis podjętych działań:	Data i miejsce	Opis
Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe lub wypisać podjęte działania)	<ul style="list-style-type: none"> * zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa, * wniosek o wgląd w sytuację małoletniego/rodziny, * inny rodzaj interwencji <p>.....</p>	
Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji		
Wyniki interwencji: działania organów/działania podjęte przez rodziców	Data i organ podejmujący interwencję	Opis
Jeżeli placówka posiada stosowne informacje		
Uwagi i podsumowanie		

WERSJA SKRÓCONA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH**WIGOR SP. Z O. O ŁOWICZ**

Jesteśmy przychodnią i chcemy żebyś u nas czuł się dobrze i bezpiecznie.

Jeśli cokolwiek Ci się nie spodobało lub poczułeś się źle możesz to przekazać do Beaty Pokrop lub napisać na adres wigor.lowicz@gmail.com

Na badania wchodzisz z mamą bądź tatą. Oni mogą być zawsze przy Tobie.

Przed badaniem lekarz wytłumaczy Ci co będzie robił i dlaczego.

Lekarzowi możesz powiedzieć wszystko, on jest tu po to, żeby Ci pomóc.

Wiedza o tym, co Ci dolega, czego się obawiasz lub wstydzisz może być bardzo ważna. Dzięki tej wiedzy lekarz będzie mógł Ci pomóc jak najlepiej.

Lekarzom pielęgniarkom i wszystkim osobom z naszej przychodni możesz zadawać pytania. Chętnie na nie odpowiedzą.

Nikt nie może na Ciebie krzyknąć, wyśmiewać się z Ciebie, dotykać Cię bez Twojej zgody ani fotografować.

Cokolwiek się w Twoim życiu dzieje nie jesteś sam. To są całodobowe numery do osób którym możesz zaufać:

- a) Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”
800 120 002
- b) Telefon zaufania dla Dzieci i Młodzieży 116 111
- c) Zespół interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Gminy Łowicz (46) 837 39 43
- d) SCW Nadzieja (46) 860 03 63
- e) PCPR Łowicz (46) 837 03 44
- f) Policyjny telefon zaufania (46) 837 80 00
- g) Punkt interwencji kryzysowej (46) 830 06 56

Wi fi jest u nas zabezpieczone hasłem, a niektóre strony nie są dostępne.

